



EMA

Euro-Mediterran-Arabischer Länderverein  
المنظمة العربية الأورومتوسطية للتعاون الإقتصادي  
Euro-Mediterranean-Arab Association

## Consulting, Öffentlich-Private Partnerschaften

07.01.2022

EMA-Referenznummer: 2022-01-07\_1

### Interessenbekundung

Land: Mauretanien  
Abgabetermin: 17.02.2022  
Finanzierung: Afrikan. Entwicklungsbank, -fonds (BAD/FAD/NTF)  
Referenznummer: P-MR-KF0-003; AfDB-P900532-01/22  
Betreff: Projet d'Appui à la Gouvernance Economique et la Gestion des Investissements (PA2GI); Consultant pour l'assistance à la Direction Générale du Partenariat Public-Privé

### Vorgesehen:

- **technische Hilfe für die Direction Générale du Partenariat Public-Privé im Rahmen des o.g. Projekts mit dem Ziel, Grundlagen für eine effiziente wirtschaftliche und finanzielle Regierungsführung zu schaffen; u.a. Stärkung des operativen Geschäfts sowie der Funktionen der Direction, Projektmanagement mit Blick auf Öffentlich-Private Partnerschaften**

Weitere Details entnehmen Sie bitte dem nachfolgenden Originaltext:

REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Honneur-Fraternité-Justice

Ministère des Affaires Economiques et de la Promotion des Secteurs Productifs (MAEPSP)

Direction Générale des Financements et de la Coopération Economique (DGFCE)

Projet d'Appui à la Gouvernance Economique et la Gestion des Investissements (PA2GI)

Référence de l'Accord de DON : N° 2100155041017

N° d'Identification du Projet : P-MR-KF0-003

### AVIS A MANIFESTATION D'INTERET POUR SERVICE DE CONSULTANT

Mission pour le recrutement d'un consultant pour l'assistance à la Direction Générale du Partenariat Public-Privé

Le gouvernement de la République Islamique de Mauritanie a obtenu un don du Fonds Africain de Développement (FAD) pour contribuer au financement du Projet d'appui à la gouvernance



EMA

Euro-Mediterran-Arabischer Länderverein  
المنظمة العربية الأورومتوسطية للتعاون الإقتصادي  
Euro-Mediterranean-Arab Association

économique et à la gestion des investissements (PA2GI) et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre du Prêt pour financer le recrutement d'un consultant chargé de l'assistance technique à la Direction Générale du Partenariat Public-Privé.

## 1. Mission du cabinet

Placés auprès du DG de la DG PPP, le Consultant sera chargé de lui fournir un appui-conseil permanent dans le renforcement organisationnel et fonctionnel de la Direction générale, ainsi que dans la mise en œuvre de ses activités au quotidien. Il interviendra en outre dans le cadre de la réforme du cadre juridique et institutionnel des marchés publics, en appui à l'ARMP. Enfin, il apportera un soutien technique à l'Unité de Gestion de Projet, pour les aspects relevant des PPP et des marchés publics. Plus spécifiquement, le consultant interviendra dans les domaines suivants :

### 1. Formation des acteurs des PPP et marchés publics

- Dispenser des modules de formation sur le cadre général des PPP ;
- Animer ou co-animer les formations destinées à la DG PPP, aux ministères et agences sectoriels.

### 1. Appuyer la réforme des PPP et des marchés publics au plan juridique notamment

- Appuyer l'élaboration d'une stratégie de promotion des PPP ;
- Compléter la boîte à outils de gestion des PPP existante avec un accent particulier sur les outils juridiques (clausiers-types, outils de gestion des DAO et des offres spontanées, contractualisation, matrice des risques etc.) ;
- Participer au profit de l'ARMP à l'opérationnalisation des recommandations de l'étude MAPS II de 2021 conduite sous l'égide de la Banque, notamment dans le cadre de la réforme projetée du Code des Marchés Publics ;
- Appuyer toute réforme institutionnelle, législative ou réglementaire relative aux PPP et à la commande publique.

### 1. Appuyer la DG PPP dans son fonctionnement quotidien

- Appuyer les différents comités en vigueur dans l'environnement de la DG PPP ;
- Accompagner la DG PPP dans les projets de son portefeuille (analyse préalable, contractualisation, mise en œuvre), soit :
  - Appuyer la DPPP dans l'analyse des études des projets PPP ;
  - Participer avec la DPPP à la préparation et à la rédaction des rapports d'évaluation préalable et de soutenabilité budgétaire ;
  - Participer à la préparation et à la rédaction des dossiers de consultation notamment les projets de contrat ;



EMA

Euro-Mediterran-Arabischer Länderverein  
المنظمة العربية الأورومتوسطية للتعاون الإقتصادي  
Euro-Mediterranean-Arab Association

- Appuyer la DPPP dans les procédures de passation (évaluation des offres et rédaction des rapports) et de contractualisation (mise au point du contrat et négociation avec l'attributaire pressenti).
- Rédiger des termes de référence pour tout type de prestation dans le domaine des PPP et des marchés publics, autant que de besoin, en appui à l'unité de gestion de projet ;
- Garantir une circulation effective de l'information avec les parties prenantes ;
- Participer à la coordination avec les autres bailleurs présents sur le terrain et plus particulièrement la Banque Mondiale, l'Union Européenne, l'Agence Française de Développement et le PNUD à la demande des autorités nationales ou du projet ;
- Animer, superviser et contrôler la qualité des travaux réalisés par les experts court-terme ;
- Adresser chaque mois un rapport d'activités à l'UGP et au task manager.

1. La Direction générale des Financements et de la Coopération Economique (DGFCE) auprès du Ministère des Affaires Economiques et de la Promotion des Secteurs Productifs (MAEPSP) invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux dispositions « la

Politique de Passations des marchés » de la Banque Africaine de Développement, édition Octobre 2015, disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

2. Les Cabinets peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessus aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : PA2GI/DGFCE/ MAEPSP BP : 238 Nouakchott– Mauritanie Tel : 22245243882 –

Fax : 22245253335 ou par courriel : [msalemny@gmail.com](mailto:msalemny@gmail.com) de 9 à 17 heures du lundi au jeudi et de 8 à 12 heures le vendredi.

3. Les dossiers d'expressions d'intérêt doivent être déposés ou parvenir par courriel à l'adresse ci-dessus au plus tard le 17 février 2022 à 15 heures GMT et porter expressément la mention « Recrutement d'un cabinet pour l'assistance à la Direction Générale du Partenariat Public-Privé ».

Commission des Marchés du Ministère des Affaires Economiques et de la Promotion des Secteurs Productifs

Ilot V B33 - BP : 5193 Nouakchott, Mauritanie

Tel : 222 45 29 41 88 - Fax : 222 45 29 73 04

E-mail : [cheikhna.mlemine@gmail.com](mailto:cheikhna.mlemine@gmail.com)

Le Coordonnateur du PAGOCI

Mohamed Salem NANY